



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 15.03.2023 № 73

п. Пелым

О стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения

Во исполнение части 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «О общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениям администрации городского округа Пелым от 08.12.2014 № 424 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Пелым «Развитие образования в городском округе Пелым до 2025 года», в целях системного кадрового обеспечения муниципальных учреждений городского округа Пелым молодыми специалистами среднего профессионального и высшего профессионального образования, администрация городского округа Пелым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения (Приложение №1).

2. Создать межведомственную комиссию по назначению и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения.

3. Утвердить:

1) состав межведомственной комиссии по назначению и выплате, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины,

культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения. (Приложение №2).

2) положение о межведомственной комиссии по назначению и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения. (Приложение № 3);

4. Финансовому отделу администрации городского округа Пелым (Е.А. Смертина) при формировании бюджета городского округа Пелым на следующий финансовый год и плановый период предусматривать расходы на выплату в городском округе Пелым муниципальной стипендии студентам, обучающимся по целевому обучению в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в сфере образования (Далее – Стипендия) в бюджет муниципального казенного учреждения ГОП «Информационно-методический центр».

5. Ответственность за организацию выплаты стипендии возложить на муниципальное казенное учреждение городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (Н.П. Кушнир).

6. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Пелым от 20.05.2019 №139 «Об утверждении Положения о выплате в городском округе Пелым муниципальной стипендии студентам, обучающимся по целевому обучению в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в сфере образования».

7. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пелым в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации
городского округа Пелым



Т.Н. Баландина

Приложение №1
Утверждено:
постановлением администрации
городского округа Пелым
от 15.03.2023 № 73

ПОРЯДОК

назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения

I. Общее положение

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок назначения выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства (далее – образовательная организация), на целевой основе по очной (заочной) форме обучения (далее – Порядок). Порядок разработан в целях привлечения специалистов в сфере: образования, медицины и культуры в муниципальные учреждения, находящиеся на территории городского округа Пелым.

II. Категория граждан для выплаты стипендии

3. Стипендия выплачивается гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения с 1 курса обучения образовательных организациях на целевой основе.

4. Условием выплаты стипендии является договор о целевом обучении, освоение образовательной программы при обучении на «4» и «5».

III. Порядок предоставления и рассмотрения документов для назначения стипендии

5. Для назначения стипендии гражданин (законный представитель в случае не достижения гражданином возраста 18 лет) обучающийся на 1 курсе образовательного учреждения (далее – заявитель) ежегодно 01 марта представляет в муниципальное казенное учреждение городского округа Пелым

«Информационно – методический центр» (далее МКУ ГОП «ИМЦ») следующие документы:

- 1) личное заявление с согласием на обработку персональных данных;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия паспорта одного из родителей (законных представителей) в случае если гражданин не достиг совершеннолетия;
- 4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 5) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);
- 6) копии лицензии образовательной организации и свидетельства об аккредитации;
- 7) реквизиты банковского счета, обучающегося для перечисления стипендии;
- 8) заверенную образовательной организацией копию зачетной книжки, либо заверенную справку, выписку, учебную карточку студента с перечнем всех дисциплин и указанием оценок;
- 9) справка образовательной организации об отсутствии академической задолженности.

6. Документы, указанные в пунктах 5, 15 настоящего Порядка, принимаются в МКУ ГОП «ИМЦ», направляются на рассмотрение межведомственной комиссии по назначению и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения. Скан-копии документов не принимаются.

7. Секретарь Комиссии формирует в отношении каждого заявителя дело, в которое включаются документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Комиссия в течение 15 рабочих дней после окончания срока подачи документов в МКУ ГОП «ИМЦ» рассматривает документы и принимает решение о назначении стипендии либо об отказе в назначении стипендии.

9. Комиссия отказывает в назначении стипендии в случае:

- 1) несоответствия заявителя условиям, определенным в разделе II настоящего Порядка;
- 2) отсутствие документов, определенных пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Решением Комиссии оформляется протоколом не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

11. На основании протокола Комиссии в течение 10 рабочих дней после проведения заседания принимается постановление главы городского округа Пельым.

12. Стипендия назначается сроком на 6 месяцев по итогам осеннего семестра (сессии) и на 5 месяцев по итогам весеннего семестра (сессии).

IV. Прекращение выплаты стипендии по решению комиссии

13. Выплата стипендии осуществляется МКУ ГОП «ИМЦ» за счет средств бюджета городского округа Пелым. Расходы на выплату стипендии производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Пелым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

14. Стипендия выплачивается 2 раза в год обучающимся по очной (заочной) форме обучения в течении 30 дней с момента выхода постановления главы городского округа Пелым о назначении и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, из расчета в размере 3000 рублей в месяц, за истекший период одновременно.

15. Для продолжения выплаты стипендии обучающийся ежегодно в срок до 10 сентября текущего года и до 01 марта очередного года представляют в МКУ ГОП «ИМЦ» следующие документы:

- 1) заверенную образовательной организацией копию зачетной книжки, либо заверенную справку, учебную карточку студента с перечнем дисциплин и указанием оценок;
- 2) справку образовательной организации об отсутствии академической задолженности.

V. Прекращение выплаты стипендии по решению комиссии

16. Выплата стипендии прекращается в случае:

- 1) непредставления своевременно документов, определенных пунктом 15 настоящего Порядка;
- 2) неуспешного освоения образовательной программы (наличие оценки «3» и ниже).

Приложение №2
Утвержден:
постановлением администрации
городского округа Пелым
от 15.03.2023 № 73

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии по назначению и выплате стипендии,
обучающимся в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам среднего профессионального и высшего
профессионального образования по направлениям образования,
медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной)
форме обучения**

Председатель комиссии:

Пелевина Алена
Анатольевна - заместитель главы администрации
городского округа Пелым;

Секретарь комиссии:

Арефьева Ксения
Александровна - Методист МКУ ГОП «ИМЦ»

Члены комиссии:

Кушнир Н.П. - Директор МКУ ГОП «ИМЦ»

Соболева Н.Н. - И.о. заведующего Пелымского филиала
ГАУЗ СО «Краснотурьинская городская
больница»;

Смирнова Татьяна
Александровна - Директор МКОУ СОШ №1 п. Пелым (по
согласованию);

Шевченко Ольга
Анатольевна - Воспитатель МКДОУ «Детский сад
Колобок»;

Миллер Александра
Яковлевна - Специалист отдела образования, культуры,
спорта и по делам молодежи администрации
городского округа Пелым

Ульянова Ирина
Анатольевна

- Директор МКУК «ДК п. Пелым».

Голяк Евгения
Геннадьевна

- депутат думы городского округа Пелым

Смертина Елена
Анатольевна

- заместитель главы администрации
городского округа Пелым

Приложение № 3

Утверждено:

постановлением администрации
городского округа Пелым
от 15.03.2023 № 73

Положение

о межведомственной комиссии по назначению и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по назначению и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения (далее - Комиссия) создается в соответствии с действующим Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования по направлениям: образования, медицины и культуры, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения.

2. Комиссия является коллегиальным органом, принимающим решения о назначении стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

1) объективность - непредвзятое, беспристрастное отношение при принятии решения об определении претендентов на назначение стипендии главы городского округа Пелым;

2) компетентность - знание, осведомленность, авторитетность в вопросах, по которым принимается решение;

3) гласность - максимальная открытость результатов деятельности комиссии для широкой общественности.

II. СОСТАВ КОМИССИИ

4. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации городского округа Пелым, по социальным вопросам.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением главы городского округа Пелым.

6. Заседания Комиссии готовит представитель муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно – методический центр», который является секретарем Комиссии.

III. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

7. Комиссия рассматривает документы, представленные в соответствии с Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения.

8. Комиссия принимает решение о назначении стипендии соискателям из числа представленных на назначение стипендии в соответствии с категориями, указанными в разделе II Порядка назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Комиссия заседает по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

10. Основанием для работы Комиссии является наличие пакета документов, определенного Порядком назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения.

11. Комиссия рассматривает документы, представленные муниципальным казенным учреждением городского округа Пелым «Информационно – методический центр», и отбирает кандидатов на назначение стипендий в

соответствии с категориями, указанными в разделе II Порядка назначения и выплаты стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения.

12. Решение о назначении стипендии Комиссия принимает большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

13. При принятии решения о назначении стипендии в случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

14. Оформление протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

15. Подписанный протокол заседания Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления главы городского округа Пелым о назначении и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования по направлениям образования, медицины, культуры и искусства по очной (заочной) форме обучения.

16. Окончательное решение о назначении и выплате стипендии гражданам, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования педагогической и медицинской направленности, на целевой основе по очной (заочной) форме обучения принимает глава городского округа Пелым.

V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

18. Члены Комиссии имеют право:

1) принимать участие в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Комиссии;

2) высказывать свое мнение и выдвигать предложения по каждому рассматриваемому вопросу;

3) участвовать в принятии решения Комиссии.

17. Члены Комиссии обязаны принимать объективное, независимое и компетентное решение по рассматриваемому вопросу.

18. Члены Комиссии несут ответственность за обоснованность принятого решения по утверждению кандидатов на назначение стипендии.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19. Проведение организационно-содержательных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением заседаний Комиссии, осуществляется МКУ ГОП «ИМЦ».

20. Дополнения и изменения в настоящее Положение подготавливаются отделом образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым и утверждаются постановлением главы городского округа Пелым.