



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 31.10.2023 № 365

пгт. Пелым

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2023/2024 учебном году в городском округе Пелым

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», постановлением администрации городского округа Пелым от 13.09.2021 № 304 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городском округе Пелым», в целях повышения качества знаний школьников, выявления и развития у обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Пелым творческих способностей, интереса к научной деятельности и пропаганды научных знаний, администрация городского округа Пелым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) с 8 ноября по 9 декабря 2023 года в соответствии с графиком и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа Олимпиады в городском округе Пелым в 2023/2024 учебном году (далее – организационно-технологическая модель), утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году» (далее – Приказ), для обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Пелым по общеобразовательным предметам (обществознание, математика, география, литература, информатика, физика, биология, русский язык, физическая культура, технология, история, химия, иностранный язык, основы безопасности жизнедеятельности).

2. Утвердить:

1) состав муниципального организационного комитета (далее – Оргкомитет) по организации и проведению Олимпиады в городском округе Пелым по общеобразовательным предметам в 2023/2024 учебном году (Приложение № 1);

2) организационно-технологическую модель проведения Олимпиады в городском округе Пелым в 2023/2024 учебном году (Приложение №2);

3) состав жюри Олимпиады в городском округе Пелым по общеобразовательным предметам в 2023/2024 учебном году (Приложение № 3).

3. Оргкомитету по организации и проведению Олимпиады:

1) обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;

2) представить в региональный организационный комитет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 16 октября;

3) организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

4) установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00;

5) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур.

4 Ответственным за информационный обмен, технику-программисту Муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (Д. В. Арефьев) и заместителю директора по информационным технологиям Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пелым (Е. И. Астунина), обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком утвержденным Приказом.

5. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры пос. Пелым» И. А. Ульяновой обеспечить информационное сопровождение Олимпиады школьников в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым



Ш.Т. Алиев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Пелым
от 31.10.2023 № 365

Состав
муниципального организационного комитета
по организации и проведению муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
в 2023/2024 учебном году

Ф.И.О.	должность
А. А. Пелевина	Заместитель главы администрации городского округа Пелым, председатель оргкомитета
Н. П. Кушнир	Директор муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», заместитель председателя оргкомитета
Е. Г. Голяк	Методист муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», секретарь оргкомитета
Члены оргкомитета	
Т. А. Смирнова	Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым
Д. В. Хмельницкая	Заместитель директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым
Е. А. Русакова	Заместитель директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Пелым в 2023/2024 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году» (далее – Приказ), постановлением администрации городского округа Пелым от 13.09.2021 № 304 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городском округе Пелым».

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>) (далее – сайт, Фонд «Золотое сечение»).

На сайте Фонда не позднее, чем за 7 дней до начала Олимпиады размещаются Требования к организации и проведению олимпиады по всем общеобразовательным предметам; задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

Информация, в том числе протоколы муниципального этапа олимпиады, размещаются в сети «Интернет» на сайте муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», общеобразовательных учреждений городского округа Пелым в разделах о всероссийской олимпиаде школьников.

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: <https://vsosh.irro.ru/>.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения Олимпиады Свердловской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным Приказом.

Олимпиадные туры по общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных учреждений городского округа Пелым. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет (далее – Оргкомитет) муниципального этапа в городском округе Пелым.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее 27 октября 2023 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения Олимпиады в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным Приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК).

Задания Олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой,

собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура представители Оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО и хранение.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер на территории городского округа Пелым, Оргкомитетом, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Глава 5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в городском округе Пелым.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием автоматизированной системы на базе РБДО.

Проверка в очном формате – олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

Проверка с использованием автоматизированной системы на базе РБДО – список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за 2 недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной–двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену Оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО.

Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор олимпиадных заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: <https://zsfond.ru/vsosh/municipal>.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshlk.irro.ru>).

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник Олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

Участник Олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения Приказа.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в городском округе Пелым.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции организатор муниципального этапа определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и

информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия, обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Глава 8. Подведение итогов

Жюри определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа олимпиады. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиад

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Пелым
от 31.10.2023 № 365

Состав
жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2023/2024 учебном году

Общеобразовательный предмет	Жюри
Все предметы	Е. Г. Голяк, методист муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр».
Обществознание, история	Т. А. Даровских, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Т. А. Ларина учитель, МКОУ СОШ №1 п. Пелым; О. В. Квасова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; О. А. Васильева, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Математика	Л. А. Смирнова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. А. Русакова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; Л. А. Полювода, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
География	А. А. Маклакова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Литература, русский язык	Т. Д. Шрамкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Л. А. Габова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Информатика	Е.И Астунина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Д.В.Хмельницкая, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Биология	О. И. Бычкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. В. Гоголина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Физическая культура	А. Я. Миллер, администратор центра тестирования ВФСК ГТО городского округа Пелым – заместитель председателя жюри; Ю. С. Безрукова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; И. В. Молостова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; Н. А. Полякова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Технология	Т. А. Даровских, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым –

	заместитель председателя жюри; В. И. Мозгалёва, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Химия	Т. А. Смирнова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. В. Гоголина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Экономика	Т. А. Ларина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри
Экология	А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; О. И. Бычкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Английский язык	А. А. Смертина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым