



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 24.10.2024 № 343

пгт. Пелым



Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году в городском округе Пелым

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», постановлением администрации городского округа Пелым от 13.09.2021 № 304 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городском округе Пелым», в целях повышения качества знаний школьников, выявления и развития у обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Пелым творческих способностей, интереса к научной деятельности и пропаганды научных знаний, администрация городского округа Пелым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) с 7 ноября по 11 декабря 2024 года в соответствии с графиком и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа Олимпиады в городском округе Пелым в 2024/2025 учебном году (далее – организационно-технологическая модель), утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году» (далее – Приказ), для обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Пелым по общеобразовательным предметам (обществознание, математика, география, литература, информатика, физика, биология, русский язык, физическая культура, история, химия, иностранный язык, основы безопасности и защиты Родины, экономика, искусство, труд).

2. Утвердить:

1) состав муниципального организационного комитета (далее – Оргкомитет)

по организации и проведению Олимпиады в городском округе Пелым по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году (Приложение № 1);

2) организационно-технологическую модель проведения Олимпиады в городском округе Пелым в 2024/2025 учебном году (Приложение №2);

3) состав жюри Олимпиады в городском округе Пелым по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году (Приложение № 3).

3. Оргкомитету по организации и проведению Олимпиады:

1) обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», регламентом, утвержденным настоящим приказом, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;

2) представить в региональный организационный комитет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 21 октября 2024 года;

3) организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

4) установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00;

5) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур.

4. Ответственным за информационный обмен, технику-программисту Муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (Д. В. Арефьев) и заместителю директора по информационным технологиям Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пелым (Е. И. Астунина), обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком утвержденным Приказом.

5. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры пос. Пелым» И. А. Ульяновой обеспечить информационное сопровождение Олимпиады школьников в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации
городского округа Пелым



М.П. Соколюк

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Пелым
от 24.10.2024 № 343

Состав
муниципального организационного комитета
по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательным предметам
в 2024/2025 учебном году

Ф.И.О.	должность
А. А. Пелевина	Заместитель главы администрации городского округа Пелым, председатель оргкомитета
Н. П. Кушнир	Директор муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», заместитель председателя оргкомитета
Е. Г. Голяк	Методист муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», секретарь оргкомитета
Члены оргкомитета	
Т. А. Смирнова	Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым
Д. В. Хмельницкая	Заместитель директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым
Е. А. Русакова	Заместитель директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Пелым в 2024/2025 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», постановлением администрации городского округа Пелым от 13.09.2021 № 304 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городском округе Пелым».

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>) (далее – сайт, Фонд «Золотое сечение»).

На сайте Фонда не позднее, чем за 7 дней до начала Олимпиады размещаются Требования к организации и проведению олимпиады по всем общеобразовательным предметам; задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

Информация, в том числе протоколы муниципального этапа олимпиады, размещаются в сети «Интернет» на сайте муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», общеобразовательных учреждений городского округа Пелым в разделах о всероссийской олимпиаде школьников.

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: <https://vsosh.irro.ru/>.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения Олимпиады Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году» (далее – Приказ).

Олимпиадные туры по общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных учреждений городского округа Пелым. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет (далее – Оргкомитет) муниципального этапа в городском округе Пелым.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее 27 октября 2024 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения Олимпиады в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным Приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК).

Задания Олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении

заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура представители Оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО и хранение.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер на территории городского округа Пелым, Оргкомитетом, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Глава 5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в городском округе Пелым.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием автоматизированной системы на базе РБДО.

Проверка в очном формате – олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

Проверка с использованием автоматизированной системы на базе РБДО – список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за 2 недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной-двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену Оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО.

Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор олимпиадных заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров. Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshlk.irro.ru>).

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник Олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

Участник Олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения Приказа.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в городском округе Пелым.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции организатор муниципального этапа определяет место и время

проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия, обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Глава 8. Подведение итогов

Жюри определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа олимпиады. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Пелым
от 24.10.2024 № 343

Состав
жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году

Общеобразовательный предмет	Жюри
Все предметы	Е. Г. Голяк, методист муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр».
Обществознание, история	Т. А. Даровских, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Т. А. Ларина учитель, МКОУ СОШ №1 п. Пелым; О. В. Квасова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; О. А. Васильева, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Математика	Л. А. Смирнова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. А. Русакова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; Л. А. Польшова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
География	А. А. Маклакова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Литература, русский язык	Т. Д. Шрамкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Л. А. Габова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; Т.В.Коваленко, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Информатика	Е.И Астунина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Д.В.Хмельницкая, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Биология	О. И. Бычкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. В. Гоголина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Физическая культура	А. Я. Миллер, администратор центра тестирования ВФСК ГТО городского округа Пелым – заместитель председателя жюри; Ю. С. Безрукова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; И. В. Молостова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым;

	Н. А. Полякова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Труд	Т. А. Даровских, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; В. И. Мозгалёва, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Химия	Т. А. Смирнова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Е. В. Гоголина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Экономика	Т. А. Ларина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри
Экология	А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; О. И. Бычкова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Иностранный язык	А. А. Смертина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; А. А. Белкина, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Основы безопасности и защита Родины	А. Я. Миллер, администратор центра тестирования ВФСК ГТО городского округа Пелым – заместитель председателя жюри; Ю. С. Безрукова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; И. В. Молостова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым; Н. А. Полякова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Физика	И. В. Смирнова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Л. А. Польшова, учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым