Приложение

к приказу директора

от 09.2021

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**  
**на 2021/22 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) среди обучающихся 5–9-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.

4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.

1. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
3. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
4. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка межпредметных заданий.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** | | | | |
| 1 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:   * Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219; * подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; * материалов Проекта ; * материалов проводимых в РФ международных исследований TIMSS, PIRLS, PISA | Сентябрь–октябрь | Разработанный план по реализации проекта | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО |
| 2 | Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся | Август–сентябрь | Аналитическая информация | Директор, заместители директора по УР |
| 3 | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместители директора по УР |
| 4 | Включение в учебный план спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь | Учебный план с изменениями | Заместители директора по УР |
| 5 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | В течение года | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | Директор, заместители директора по УР |
| 6 | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Сентябрь | Информирование участников образовательных отношений | Директор, заместители директора по УР |
| 7 | Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | Октябрь–декабрь | Информирование родителей | Директор, председатель Управляющего совета, классные руководители |
| 8 | Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Октябрь | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор |
| 9 | Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | Октябрь–ноябрь | Методические материалы по данной теме | ШМО педагогов |
| 10 | Участие в семинарах, вебинарах по теме формирования и развития функциональной грамотности в контексте международных и российских исследований качества образования, согласно региональному плану, направленному на формирование и оценку функциональной грамотности | В течение года | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 11 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-х, 9-х классов | Ноябрь-декабрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместители директора по УР. |
| 12 | Педагогический совет «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы» | Ноябрь | Сформулированы требования разных групп участников образовательных отношений к качеству образования; внесены изменения в локальные нормативные акты по ВСОКО | Заместители директора по УР |
| 13 | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей | Декабрь | Концепция разработанной модели | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО |
| **ЭТАП 2. Практический** | | | | |
| 14 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Январь–февраль | Корректировка созданной модели, методические рекомендации по реализации плана | Заместители директора по УР.  Педагоги |
| 15 | Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Февраль–март | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности | Зам. директора по УР,  педагоги |
| 16 | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Март–апрель | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций обучающихся | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО |
| 17 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | Январь–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО  Обучающиеся |
| 18 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО  Обучающиеся |
| 19 | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности | Декабрь – индивидуальный проект в 9-х классах; март–апрель – метапредметные диагностические работы и групповые проекты во 2–4-х, 5–8-х классах; май – индивидуальный проект в 10-х классах | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО  Обучающиеся |
| 20 | Педагогический совет «Как организовать образовательную деятельность, чтобы повысить функциональную грамотность школьников» | Февраль | Изучение работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся, внесение корректив | Заместители директора по УР |
| 21 | Реализация спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| 22 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Заместители директора по УР |
| 23 | Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности | Ежемесячно | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместители директора по УР |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | |
| 24 | Мониторинг качества результатов учеников перед всероссийскими проверочными работами (далее – ВПР) в 2022 году | Апрель | Анализ результатов ВПР | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО |
| 25 | Мониторинг реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместители директора по УР.  Руководители ШМО |
| 26 | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Заместители директора по УР.  Педагоги школы |
| 27 | Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировок в рабочие программы | Июнь–август | Аналитическая справка по результатам диагностики, составление программ для дальнейшего продолжения работы | Заместители директора по УР.  Педагоги школы |